**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**УМАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ САДІВНИЦТВА**

**Факультет плодоовочівництва, екології та захисту рослин**

**„ЗАТВЕРДЖУЮ”**

Схвалено Вченою радою

факультету плодоовочівництва, екології та захисту рослин (протокол №\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_ 2021 р.)

**Декан факультету**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Щетина С.В.**

**„\_\_” „\_\_\_\_\_\_\_\_\_” 2021 р.**

**ПОЛОЖЕННЯ**

**ПРО МЕТОДИЧНЕ ОБʼЄДНАННЯ КУРАТОРІВ СТУДЕНТСЬКИХ АКАДЕМІЧНИХ ГРУП ФАКУЛЬТЕТУ ПЛОДООВОЧІВНИЦТВА, ЕКОЛОГІЇ ТА ЗАХИСТУ РОСЛИН**

**Умань − 2021**

**1. Загальні положення**

1.1. Методичне об’єднання кураторів студентських академічних груп факультету є дорадчим органом для підвищення ділової і теоретичної кваліфікації кураторів та посилення їх ролі у освітньо-виховному процесі закладу вищої освіти.

1.2. Методичне об’єднання кураторів − це структурний підрозділ факультетської системи управління виховним процесом, який координує науково-методичну та організаційну роботу кураторів студентських груп.

1.3. Голова методичного об’єднання кураторів призначається рішенням Вченої ради факультету за поданням кандидатури методичним об’єднанням кураторів.

1.4. Безпосереднє керівництво роботою методичного об'єднання кураторів здійснює голова методичного об’єднання кураторів студентських академічних груп факультету.

1.5. Методичне об’єднання кураторів факультету плодоовочівництва, екології та захисту рослин Уманського НУС об’єднує в своєму складі кураторів усіх академічних груп факультету.

1.6. Робота методичного об’єднання кураторів академічних груп впродовж навчального року здійснюється за планом, який складається на навчальний рік і затверджується Вченою радою факультету.

**2. Мета функціонування методичного об’єднання**

2.1. Удосконалення форм та методів виховання здобувачів вищої освіти через підвищення майстерності кураторів.

2.2. Методичне об’єднання кураторів академічних груп надає допомогу кураторам:

- у розробці та здійсненні заходів, спрямованих на покращення успішності та якості підготовки спеціалістів, впровадження інноваційних форм та методів організації позааудиторної роботи для формування всебічно розвиненої соціально активної особистості, здатної до самовдосконалення та самореалізації;

- у проведенні з кураторами академічних груп спеціальних тренінгів, круглих столів, семінарів по методах та підходах у сфері консультування та підтримки студентів;

- у організації діагностичної й консультативної служби для кураторів з метою постійної підтримки і розв’язання складних професійних ситуацій;

- у розробці пам’ятки та методичних рекомендацій для допомоги кураторам з оновленою інформацією про особливості роботи із здобувачами вищої освіти.

2.3. Незмінна єдність та взаємодоповнюваність усіх видів виховної роботи спрямована на розв’язання основних завдань освітньо-виховного процесу, розвиток культурних і пізнавальних інтересів студента, його естетичного смаку, вибору правильного способу життя, формування його, як особистості, висококваліфікованого фахівця, підготовленого до різних видів професійної діяльності.

**3. Основні завдання методичного об’єднання кураторів**

3.1. Забезпечення реалізації єдиних принципових підходів до виховання і соціалізації студентів.

3.2. Організація, планування та аналіз діяльності кураторів.

3.3. Підвищення теоретичного, науково-методичного рівня підготовки кураторів академічних груп із питань психології та педагогіки.

3.4. Визначення та узгодження принципів виховання та соціалізації.

3.5. Забезпечення кураторів виховними технологіями та знаннями щодо новітніх форм і методів роботи.

3.6. Координація планування, організації та педагогічного аналізу виховних заходів студентських колективів.

3.7. Вивчення, узагальнення та використання прогресивного педагогічного досвіду роботи кураторів.

3.8. Сприяння створенню і розвитку системи виховної роботи кураторів академічних груп факультету.

3.9. Оцінка роботи членів об’єднання, подання пропозицій щодо заохочення найкращих кураторів студентських академічних груп.

**4. Діяльність методичного об’єднання кураторів**

***4.1. Навчально-наукова діяльність***

4.1.1. Розвиток у студентів мотивації до навчання і наукової діяльності.

4.1.2. Сприяння у організації позааудиторної роботи студентів.

4.1.3. Поширення серед інших студентів досвіду відмінників у навчанні.

4.1.4. Залучення студентів до науково-дослідної роботи кафедр та участі їх у роботі студентських наукових гуртків.

4.1.5. Проведення студентських олімпіад і наукових конференцій.

***4.2. Профорієнтаційна діяльність***

4.2.1. Організація профорієнтації майбутніх абітурієнтів під час проходження виробничої практики студентами старших курсів (підвищення іміджу факультету, розповсюдження інформації про спеціальності та правила вступу).

4.2.2. Забезпечення участі студентів у Ярмарках професій.

4.2.3. Організація інформаційної кампанії серед студентів для збільшення кількості здобувачів вищої освіти на другому (магістерському) рівні та кількості бажаючих пройти перепідготовку чи підвищити кваліфікацію в університеті.

***4.3. Культурно-виховна діяльність***

4.3.1. Участь студентів у конкурсах самодіяльності, художніх колективах.

4.3.2. Організація студентам екскурсій, відвідування виставок, картинних галерей, музеїв, визначних місць.

4.3.3. Участь студентів у іншій діяльності, як формі спілкування (літературні вечори, різні зустрічі, бесіди, дискусії, круглі столи, дискотеки).

4.3.4. Організація масових заходів соціальної роботи (вітання ветеранів, відвідування дитячих будинків, участь у різного роду акціях).

4.3.5. Налагодження взаємозв’язків із закладами культури, культурно-просвітницькими установами.

***4.4. Спортивна діяльність***

4.4.1. Виховання відповідального ставлення до власного здоров’я.

4.4.2. Проведення виховних годин зі студентами з питань пропаганди здорового способу життя.

4.4.3. Організація і проведення заходів спортивного характеру з метою зацікавлення студентів до систематичних занять фізичною культурою та спортом, а також фізичного загартування.

4.4.4. Залучення студентів до спортивних секцій університету.

4.4.5. Організація участі студентів у традиційному Дні здоров’я.

4.4.6. Залучення та участь студентів у піших кількаденних походах.

**5. Документація методичного об’єднання кураторів**

1) Список членів методичного об’єднання кураторів академічних груп;

2) Список усіх діючих кураторів академічних груп факультету;

3) Річний план роботи методичного об’єднання кураторів академічних груп;

4) Протоколи засідань методичного об’єднання кураторів академічних груп;

5) Звіти про роботу методичного об’єднання кураторів академічних груп;

6) Інструктивно-методичні документи щодо виховної роботи в студентських колективах і діяльності куратора;

7) Матеріали „Методичної скарбнички куратора” (кращі зразки планів роботи студентів академічних груп, перелік методичних розробок, доповідей, творчих робіт, описи досвіду роботи, сценарії проведення виховних заходів тощо);

8) Матеріали взаємного відвідування виховних заходів.

**6. Функціональні обов’язки голови методичного об’єднання**

**кураторів**

6.1. Голова методичного об’єднання кураторів відповідає за:

- підготовку, здійснення та аналіз діяльності методичного об’єднання кураторів академічних груп;

- поповнення „Методичної скарбнички куратора”;

- своєчасне впорядкування документації щодо роботи методичного об’єднання.

6.2. Голова методичного об’єднання кураторів контролює:

- дотримання принципів організації виховного процесу на факультеті;

- виконання кураторами їхніх функціональних обов’язків;

- підвищення науково-методичного рівня виховної роботи;

- удосконалення психолого-педагогічної підготовки кураторів груп.

6.3. Голова методичного об’єднання кураторів академічних груп організовує:

- взаємодію кураторів − членів методичного об’єднання між собою та з іншими структурними підрозділами університету;

- відкриті заходи, семінари, конференції тощо;

- вивчення, узагальнення та використання на практиці прогресивного педагогічного досвіду роботи кураторів.

6.4. Сприяє створенню та розвитку системи виховної роботи студентських колективів.

**7. Обов'язки членів методичного об’єднання кураторів**

1. Відвідувати засідання методичного об’єднання кураторів і брати активну участь у його роботі.

2. Виконувати рішення, що прийняті методичним об’єднанням кураторів академічних груп факультету.

**8. Планування роботи методичного об’єднання кураторів**

Орієнтовна структура плану:

*8.1. Аналіз роботи методичного об’єднання кураторів за минулий рік.* Реалізація проблемних питань виховної роботи, рівень педагогічного впливу та ефективність проведеної роботи. На основі аналізу методичним об’єднанням кураторів визначаються (або продовжуються) проблемні питання на плановий рік і узгоджуються на Вченій раді факультету.

*8.2. Організаційна робота.* Включаються питання підготовки, організації, проведення заходів, спрямованих на підвищення методичного рівня кураторів академічних груп з різних аспектів виховної роботи:

- складання графіків взаємного відвідування виховних заходів кураторами та проведення відкритих виховних заходів;

- підготовка довідкових та звітних матеріалів;

- підготовка пропозицій щодо морального та матеріального заохочення кращих кураторів академічних груп факультету.

8.3. *Методична робота.* Охоплює роботу членів методичного об’єднання кураторів з реалізації проблемних питань виховної роботи, а саме:

- підготовка доповідей, методичних розробок, творчих робіт з питань національного виховання студентської молоді;

- розробка сценаріїв і проведення виховних заходів;

- проведення анкетування, тестування в академічній групі;

- підбір питань анкет, тестів;

- вивчення і узагальнення кращого досвіду організації виховної роботи в академічних групах з подальшим представленням матеріалів кураторам академічних груп.

8.4. *Виховні заходи.* Виховні заходи повинні охоплювати різні напрями національного виховання студентської молоді. З метою удосконалення форм і методів виховання, підвищення рівня проведення виховних заходів повинні обговорюватись на засіданнях методичного об’єднання кураторів академічних груп.

8.5. *План засідань методичного об’єднання кураторів.* Засідання методичного об’єднання кураторів проводиться згідно плану чотири рази на навчальний рік. До участі в роботі методичного об’єднання кураторів можуть залучатися керівники гуртків за інтересами, керівники спортивних секцій, керівники художньої самодіяльності, співробітники бібліотеки, члени студентської ради факультету, заступники декана та декан факультету.

Засідання можуть бути загального характеру − для всіх кураторів академічних груп факультету; кураторів груп за курсами навчання; кураторів груп з досвідом роботи менше трьох років.

8.6. На засідання виносяться питання методичного характеру (виступи досвідчених кураторів, доповіді науковців), практичного (вирішення педагогічних ситуацій), обговорення новин педагогічної літератури, поповнення бібліотечного фонду.

8.7. Кожне засідання методичного об’єднання кураторів академічних груп оформляється протоколом. Рішення мають носити рекомендаційний характер із зазначенням термінів виконання відповідними виконавцями.

**9. Зміст виховної роботи куратора академічної групи**

9.1. Виховання високої моралі у молодого покоління, формування у нього українського менталітету на основі відродження національних традицій.

9.2. Створення умов для фізичного розвитку студентів, збереження та зміцнення їхнього здоровʼя шляхом проведення виховних годин з популяризації здорового способу життя, пропаганди спорту та фізичної культури.

9.3. Духовно-моральне виховання, домінантою якого є орієнтація на загальнолюдські цінності.

9.4. Розвиток розумових і фізичних здібностей, формування високої пізнавальної культури, організація змістовного дозвілля студентів шляхом їх безпосередньої участі у виховних годинах, виступах на інших заходах.

9.5. Підготовка студентів до господарсько-трудової діяльності шляхом участі у різних заходах (акція „Посади дерево”, Загальнонаціональних суботниках).

9.6. Створення умов для вільного вибору студентами світоглядних позицій.

9.7. Регулювання і коректування міжособистісних стосунків у академічній групі, профілактика розмежування серед студентів і пропаганда сили у їх єдності.

9.8. Урахування інтересів студентів під час організації освітньо-виховного процесу.

9.9. Організація роботи з обдарованими студентами, з незахищеними категоріями та за місцем проживання (гуртожитки). Куратором систематично здійснюється контроль за побутовими умовами життя студентів у гуртожитку.

9.10. Співпраця з громадськими організаціями міста.

9.11. Ведення обліку, аналізу успішності та відвідування занять студентів.

9.12. Постійна робота з батьками через листування, телефонування та засоби дистанційного зв’язку. Організація надання допомоги студентам з низькою успішністю та пошук спільно з батьками методів впливу.